



ANEXO 1: FORMULARIO DE POSTULACIÓN Y ADMISIBILIDAD DE DESAFÍO TERRITORIAL

1. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN Y ORGANIZACIÓN

Nombre de la institución u organización	Balloon Latam
RUT (Rol Único Tributario) de la institución y organización	76.453.366-6
Tipo de institución (Pública - Privada - Académica - Sociedad Civil)	Privada
Dirección	Av. Suecia 2234, Providencia, Santiago
Correo de contacto institucional	yrojas@balloonlatam.com
Teléfono de contacto institucional	+56 9 8812 2546

2. IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN

Nombres y Apellidos del/la representante legal	Manuela Guadalupe Villaroel
RUN del/la representante legal	26.237.671-0
Cargo o función en la institución representada	Directora de operaciones
Correo institucional	manuela@balloonlatam.com
Teléfono de contacto	+56 9 8276 3957

3. IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL PROFESIONAL *ALUMNI* EN LA INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN

Nombres y Apellidos del/la supervisor(a)	Pamela Barroso Valdebenito
RUN del/la supervisor(a)	18.023.221-4
Cargo o función en la institución representada	Directora Regional de Aysén
Correo institucional	pbarroso@balloonlatam.com
Teléfono de contacto	+56 9 8261 8291



4. RESUMEN DE LA INICIATIVA Y DIAGNÓSTICO TERRITORIAL

Justificación del desafío (extensión máx. 1 páginas)

Diagnóstico y necesidad territorial

La comuna de Cochrane, Región de Aysén, posee alto potencial para el turismo de naturaleza y los encadenamientos productivos, pero enfrenta brechas asociadas a aislamiento, estacionalidad y limitada articulación público-privada. Según el Diagnóstico Territorial del Plan de Desarrollo de Zonas Extremas (PEDZE, 2024), concentra solo un 3,35% de las microempresas, 0,43% de las pequeñas y 0,04% de las medianas empresas regionales, reflejando una base empresarial reducida, baja asociatividad y dificultades de acceso a mercados. En este contexto, fortalecer redes locales y la articulación estratégica es clave para aumentar la competitividad y proyectar el destino más allá de la temporada alta.

Territorio y pertinencia

La iniciativa se implementará en Cochrane, donde Balloon ha desarrollado gran parte de sus programas en la región. Desde 2020 ha trabajado en Río Ibáñez, Chile Chico, Cochrane, Tortel y Villa O'Higgins, con más de 700 emprendedores participantes, lo que permite contar con conocimiento del ecosistema local y redes de articulación público-privada.

Desde 2023 Balloon trabaja con emprendedores gastronómicos, impulsando ese año el Festival Baker Gastronómico. En 2025 se realizó su transferencia y co-ejecución con la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Cochrane, dando origen al "Encuentro Entre Glaciares 2025", que incluyó una ronda de negocios provincial y un encuentro abierto con stands de emprendedoras, cervezas locales y demostraciones gastronómicas.

El balance positivo motiva su proyección para 2026, buscando posicionarlo a nivel regional, ampliar la participación de emprendedores de la provincia y convocar a empresas interesadas en la oferta turística de la Provincia Capitán Prat. Desde abril de 2026 se proyecta fortalecer la gobernanza del encuentro, definir su sello y avanzar en su sostenibilidad.

Beneficiarios

- Directos: Emprendedores/as participantes del Encuentro Entre Glaciares 2026.
- Indirectos: Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Cochrane, equipo municipal, empresas de servicios turísticos y operadores regionales, organizaciones locales y redes de apoyo. Comunidad y visitantes vinculados a la Carretera Austral.

Transformaciones esperadas

- Fortalecimiento de encadenamientos productivos locales y regionales mediante mentoría y seguimiento técnico.
- Mayor articulación entre emprendedores, cámaras de turismo y sector público-privado.
- Instalación de mecanismos de seguimiento comercial y gobernanza para consolidar el encuentro como hito sostenible.

Perfil y funciones del/la profesional alumni

Perfil: Trabajador/a Social o Ingeniero/a Civil Industrial.

- Apoyar la ejecución técnica del Encuentro Entre Glaciares 2026.
- Realizar seguimiento a emprendedores, identificando avances y brechas en encadenamientos productivos.
- Levantar y sistematizar información sobre cadenas de valor y actores regionales.
- Facilitar espacios de diálogo entre emprendedores, empresas y sector público.
- Apoyar la instalación de herramientas de monitoreo e indicadores del proceso.

Área estratégica en la cual se enmarca la iniciativa (marcar con una X aquella que sea pertinente al proyecto postulado)

Desarrollo del Turismo Regional	X
Desarrollo Energético	
Conservación y Protección Ambiental	
Desarrollo Encadenamientos Productivos	X
Desarrollo del Sector Silvoagropecuario	
Mejoramiento de la Atención de la Salud	

Identificar cómo el Desafío Territorial aporta al área estratégica seleccionada (máx 300 palabras)

Aporte del Desafío Territorial a las Áreas Estratégicas

*El Encuentro Entre Glaciares 2026 se alinea directamente con las áreas estratégicas de **Desarrollo del Turismo Regional** y **Desarrollo de Encadenamientos Productivos**, abordando brechas de articulación, asociatividad y acceso a mercados en la Provincia de los Glaciares.*

Aporte al Desarrollo del Turismo Regional

El desafío fortalece la competitividad y diferenciación del destino mediante la preparación técnica y comercial de emprendedores de Cochrane, Tortel y Villa O'Higgins, a través de mentorías previas a su participación en el Encuentro. Esto mejora estándares de servicio, propuesta de valor e integración territorial.

Asimismo, la vinculación con operadores turísticos regionales (Coyhaique) y actores nacionales permitirá ampliar redes de comercialización, posicionar el destino en circuitos más amplios y generar vínculos comerciales sostenibles.

El Encuentro Entre Glaciares 2026 —a realizarse entre la última semana de noviembre o la primera de diciembre— se proyecta como hito anual que integra turismo, gastronomía y producción local, contribuyendo a la desestacionalización, diversificación de la oferta y fortalecimiento de la identidad territorial.

Aporte al Desarrollo de Encadenamientos Productivos

El proyecto contempla el levantamiento y sistematización de cadenas de valor locales, identificando brechas y oportunidades de articulación. Esta información permitirá estructurar un “radar comercial” territorial para facilitar vínculos entre productores, servicios turísticos y mercados externos.

La realización de un Encuentro Invernal fortalecerá la gobernanza y asociatividad intercomunal, definiendo un sello estratégico común. La Ronda de Negocios y el seguimiento posterior permitirán formalizar acuerdos y avanzar hacia relaciones comerciales sostenibles, consolidando un ecosistema productivo más integrado, competitivo y resiliente.

5. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS, RESULTADOS

Objetivos, estrategias y resultados de la inserción laboral

Objetivo general

Consolidar el Encuentro Entre Glaciares 2026 como una plataforma provincial permanente de articulación turística y productiva en la Provincia de los Glaciares, fortaleciendo encadenamientos comerciales, redes interterritoriales y capacidades locales para avanzar hacia mayor sostenibilidad y gobernanza autónoma del proceso.

Objetivo específico N° 1

1. Fortalecer las capacidades comerciales y asociativas de emprendedores de Cochrane, Tortel y Villa O'Higgins mediante un programa de mentorías y preparación técnica previa a su participación en el Encuentro Entre Glaciares 2026.

Principales actividades¹ y resultados esperados a desarrollar en la ejecución del proyecto.

Actividades Principales, del objetivo específico	Resultados esperados	Metodología de Acompañamiento
1. Aplicar diagnóstico comercial inicial y levantar línea base.	<ul style="list-style-type: none"> - Fichas diagnósticas completas por emprendimiento. - Línea base cuantitativa y cualitativa para medir avances. 	<ul style="list-style-type: none"> -Reunión de planificación y validación del instrumento diagnóstico antes de su aplicación junto a dirección territorial y área de innovación social. -Tutoría técnica para revisión del plan de levantamiento. -Supervisión en terreno en primeras entrevistas. -Revisión conjunta de resultados preliminares y ajustes metodológicos.
2. Diseñar e implementar programa de mentorías.	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de mentorías estructurado. - Emprendedores con plan de mejora individual. 	<ul style="list-style-type: none"> -Tutoría técnica para diseño del plan formativo junto a equipo de innovación social. -Revisión y validación de contenidos antes de su ejecución por parte de dirección territorial. -Reuniones quincenales de seguimiento del avance de mentorías. -Evaluación intermedia del cumplimiento de objetivos individuales.

¹ Las **actividades principales** son las tareas claves que se deben cumplir para el logro de cada hito. Deben presentarse como un listado de actividades, en orden cronológico y secuencial, agrupadas para cada uno de los hitos. No deben superar las 4 por hito.

	3. Preparar a emprendedores para la Ronda (pitch y simulación).	<ul style="list-style-type: none"> - Pitch validado por participante. - Portafolio comercial estructurado. 	Reuniones de planificación, revisión de recursos metodológicos y evaluación de pitch junto a dirección territorial.
	4. Evaluar nivel de preparación previo al evento.	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de preparación general del grupo. - Identificación de brechas finales. 	<ul style="list-style-type: none"> -Revisión técnica de instrumentos de evaluación. -Aplicación supervisada. -Reunión de análisis de resultados con Dirección Regional. -Documento consolidado validado.

Objetivos, estrategias y resultados de la inserción laboral	
Objetivo general	Consolidar el Encuentro Entre Glaciares 2026 como una plataforma provincial permanente de articulación turística y productiva en la Provincia de los Glaciares, fortaleciendo encadenamientos comerciales, redes interterritoriales y capacidades locales para avanzar hacia mayor sostenibilidad y gobernanza autónoma del proceso.

Objetivo específico N° 2

2. Diseñar e implementar un sistema de articulación y seguimiento de encadenamientos productivos que permita identificar, formalizar y monitorear vínculos comerciales generados en el marco del Encuentro.

Principales actividades² y resultados esperados a desarrollar en la ejecución del proyecto.

Actividades Principales, del objetivo específico	Resultados esperados	Metodología de Acompañamiento
1. Levantar mapa de cadenas productivas locales.	<ul style="list-style-type: none"> - Documento técnico de cadenas de valor provinciales. - Identificación de nodos estratégicos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Reunión metodológica inicial para definir alcance del mapeo. -Validación del plan de entrevistas. -Supervisión en terreno en primeras entrevistas. -Revisión técnica de matriz de sistematización.
2. Construir radar comercial regional/nacional.	<ul style="list-style-type: none"> - Base de datos estructurada de actores estratégicos. - Herramienta digital operativa. 	<ul style="list-style-type: none"> -Tutoría técnica para definir criterios de priorización. -Revisión de fuentes y validación de actores. -Reunión mensual de seguimiento del avance. -Validación final con grupo motor.
3. Coordinar técnicamente la Ronda de Negocios.	<ul style="list-style-type: none"> - Registro formal de reuniones. - Agenda estructurada y validada. - Sistema de registro implementado. 	<ul style="list-style-type: none"> -Reunión de planificación previa al evento. -Supervisión directa durante la jornada. -Aplicación de protocolo de registro validado.

² Las **actividades principales** son las tareas claves que se deben cumplir para el logro de cada hito. Deben presentarse como un listado de actividades, en orden cronológico y secuencial, agrupadas para cada uno de los hitos. No deben superar las 4 por hito.

			-Revisión post-evento de resultados preliminares.
	4. Implementar seguimiento post-evento.	- Seguimiento trimestral de acuerdos. - Informe de impacto con análisis comercial.	-Diseño validado de ficha de seguimiento. -Reuniones periódicas de monitoreo con emprendedores. -Revisión de resultados preliminares. -Evaluación final comparativa.

Objetivos, estrategias y resultados de la inserción laboral	
Objetivo general	Consolidar el Encuentro Entre Glaciares 2026 como una plataforma provincial permanente de articulación turística y productiva en la Provincia de los Glaciares, fortaleciendo encadenamientos comerciales, redes interterritoriales y capacidades locales para avanzar hacia mayor sostenibilidad y gobernanza autónoma del proceso.
Objetivo específico N° 3	<i>3. Fortalecer la gobernanza público-privada del Encuentro Entre Glaciares mediante la realización de un Encuentro Invernal de planificación estratégica y la definición participativa de un sello identitario 2026, instalando capacidades para su sostenibilidad futura.</i>

Principales actividades³ y resultados esperados a desarrollar en la ejecución del proyecto.

Actividades Principales, del objetivo específico	Resultados esperados	Metodología de Acompañamiento
1. Diseñar y facilitar Encuentro Invernal.	- Jornada realizada con participación intercomunal. - Acta formal de acuerdos estratégicos.	-Tutoría técnica para diseño metodológico participativo. -Validación previa de pauta de facilitación. -Supervisión durante la jornada. -Revisión posterior de acta y sistematización.
2. Definir sello identitario 2026.	-Sello estratégico consensuado y documentado	-Reunión de planificación. -Facilitación acompañada. -Revisión técnica de documento final. -Validación con actores clave.
3. Elaborar modelo de gobernanza.	-Documento con roles y responsabilidades definidas. -Esquema de coordinación interinstitucional	-Tutoría técnica para diseño organizacional. -Revisión iterativa del borrador. -Reuniones de validación con grupo motor. -Ajustes finales supervisados.
4. Diseñar plan de sostenibilidad 2027.	- Plan de continuidad validado. - Propuesta de financiamiento definida.	-Reunión estratégica inicial. -Revisión de escenarios de financiamiento. -Seguimiento técnico en elaboración del documento.

³ Las **actividades principales** son las tareas claves que se deben cumplir para el logro de cada hito. Deben presentarse como un listado de actividades, en orden cronológico y secuencial, agrupadas para cada uno de los hitos. No deben superar las 4 por hito.

			-Evaluación final y entrega formal.
--	--	--	-------------------------------------

6. PERFIL(ES) PROFESIONAL(ES)⁴ ALUMNI Y PLAN DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Objetivo del cargo	<p>Integrar a un profesional egresado de la Universidad de Aysén que, con su conocimiento y habilidades, potencie el desarrollo de encadenamientos productivos y el fomento del turismo local en la Provincia de Capitán Prat. Este rol es estratégico, ya que el/la profesional actuará como un puente para la transferencia de conocimientos entre el mundo académico, la organización y la comunidad. Su labor contribuirá directamente a la estrategia de desarrollo regional a través de la articulación de actores clave y la creación de un ecosistema productivo más robusto y colaborativo en el territorio.</p> <p>Nota importante: Para este cargo, es un requisito excluyente que el o la profesional resida en Cochrane o tenga la disposición de trasladarse a la localidad para vivir y trabajar desde ahí.</p>
Formación académica	<p>Se busca a un profesional con título universitario en Ingeniería Civil Industrial o Trabajo Social. La elección de estos perfiles responde a una estrategia deliberada: el/la Ingeniero/a Civil Industrial aporta una visión de procesos y gestión, fundamental para el análisis de las cadenas productivas, mientras que el/la Trabajador/a Social contribuye con una profunda comprensión del tejido social y comunitario, esencial para la articulación de redes y la mediación. Ambas formaciones brindan las herramientas necesarias para abordar el desafío territorial desde una perspectiva que combina la visión técnica con la sensibilidad humana, garantizando un impacto integral y duradero en la comunidad.</p>

⁴ Repetir tabla de perfil según número de profesionales propuestos para dar respuesta al Desafío Territorial.

Especialización	No excluyente, dado que los/las alumni de la Universidad de Aysén son egresados/as recientes de programas de pregrado.	
Competencias	El/la profesional recién egresado/a deberá contar con capacidad de análisis y pensamiento crítico para comprender el ecosistema productivo local y proponer soluciones realistas. Se valoran especialmente la comunicación efectiva y la articulación con distintos actores, así como la gestión de proyectos y el trabajo en equipo. La autonomía y proactividad son claves dada la naturaleza del trabajo en terreno. Finalmente, la sensibilidad social y la vocación de servicio resultan fundamentales para responder a las necesidades de la comunidad y aportar al desarrollo sostenible.	
Indicar detalladamente la(s) labor(es) específica(s) que desempeñará el profesional <i>alumni</i>	<p>Las siguientes funciones detallan el rol vital que el/la profesional desempeñará para asegurar el éxito del desafío, trabajando en coordinación con el equipo de Balloon Latam:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Seguimiento a emprendedores: Realizar acompañamiento y seguimiento a emprendedores participantes del proceso, levantando brechas, identificando oportunidades de mejora y apoyando su preparación para participar en la Ronda de Negocios del Encuentro Entre Glaciares 2026. ● Levantamiento de encadenamientos productivos: Identificar y sistematizar actores clave de las cadenas de valor vinculadas al turismo y la producción local, construyendo una base de información que permita visualizar oportunidades de articulación comercial a nivel local y regional. ● Articulación de actores del ecosistema: Apoyar la coordinación de espacios de encuentro entre emprendedores, empresas, organizaciones locales y sector público, facilitando instancias de diálogo que promuevan colaboración y generación de vínculos comerciales. ● Apoyo en procesos de gobernanza del encuentro: Colaborar en la organización y sistematización de instancias participativas —como el Encuentro Invernal— orientadas a fortalecer la gobernanza del Encuentro Entre Glaciares y avanzar en la definición de su sello y proyección futura. ● Sistematización y monitoreo del proceso: Recopilar información de las actividades realizadas, mantener registros de seguimiento y apoyar la elaboración de reportes que permitan monitorear avances del proyecto. 	
Resultados o productos⁵	Plazo de cumplimiento (mes)	Medios de verificación⁶

⁵ Pueden ser de naturaleza cualitativa o cuantitativa.

⁶ Indicar un medio de verificación preciso y concreto que apunte directamente al logro de cada resultado propuesto.

<p>Diagnóstico territorial y comercial elaborado, que identifique estado del capital social, brechas de articulación y oportunidades de encadenamiento productivo en Cochrane.</p>	<p>Mes 3 (Julio)</p>	<p>Informe de diagnóstico en formato digital. Matriz de línea base. Acta de validación con equipo Balloon y Municipio.</p>
<p>Participación en el Encuentro Invernal que se busca realizar para apoyar los procesos de gobernanzas del Encuentro en noviembre.</p>	<p>Mes 3 (Julio)</p>	<p>Documento entregable de las definiciones tomadas en el encuentro invernal Lista de asistencia firmada.</p>
<p>Radar de Encadenamiento Productivo provincial diseñado y operativo, con identificación de actores estratégicos locales, regionales y nacionales.</p>	<p>Mes 4 (Agosto)</p>	<p>Documento técnico del radar. Base de datos digital estructurada. Acta de presentación al grupo motor.</p>
<p>Programa de mentorías implementado con emprendedores de la Provincia de los Glaciares (Cochrane, Tortel, Villa O'Higgins).</p>	<p>Mes 5 (Septiembre)</p>	<p>Registro de sesiones realizadas. Bitácoras individuales de seguimiento. Lista de asistencia. Informe intermedio de avances.</p>
<p>Emprendedores preparados para la Ronda de Negocios 2026, con pitch validado y portafolio comercial estructurado.</p>	<p>Mes 6 (Octubre)</p>	<p>Carpeta digital de portafolios. Rúbrica de evaluación aplicada. Informe comparativo línea base vs. preparación final</p>
<p>Ronda de Negocios Provincial ejecutada con sistema formal de registro de reuniones y</p>	<p>Mes 7 (Noviembre)</p>	<p>Agenda oficial del evento. Registro digital de reuniones. Base de datos de acuerdos generados. Reporte técnico post-evento.</p>
<p>Ejecución del Encuentro Entre Glaciares 2026.</p>	<p>Mes 7 (Noviembre)</p>	<p>Programa oficial del evento.</p>

		<p>Registro fotográfico y audiovisual.</p> <p>Listado de participantes.</p> <p>Informe de ejecución logística.</p>
Modelo de gobernanza del Encuentro Entre Glaciares definido y validado.	Mes 7 (Noviembre)	<p>Documento formal de roles y estructura.</p> <p>Acta de validación institucional.</p>
Plan de sostenibilidad y proyección 2027 elaborado.	Mes 9 (Enero 2026)	<p>Documento técnico final.</p> <p>Presentación ejecutiva.</p> <p>Acta de compromiso de actores clave.</p>
Informe final de impacto social y económico del proyecto, incluyendo análisis cualitativo y cuantitativo.	Mes 12 (Abril 2026)	<p>Informe final entregado en formato digital.</p> <p>Base de datos consolidada.</p> <p>Presentación formal ante socios estratégicos.</p>
<p>Plan de formación complementaria: Identifique las competencias técnicas y habilidades blandas que la institución fortalecerá en el profesional durante el proceso de inserción.</p>		
Competencias Técnicas	<p>El proceso de inserción del/la profesional (Trabajador/a Social o Ingeniero/a Civil Industrial) incluirá un plan formativo orientado al fortalecimiento de competencias técnicas y habilidades territoriales, directamente vinculadas a las funciones del desafío Encuentro Entre Glaciares 2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Gestión de encadenamientos productivos: análisis de cadenas de valor, identificación de nodos estratégicos y diseño del “Radar de Encadenamiento Productivo”. ● Diagnóstico y análisis territorial: diseño y aplicación de instrumentos de levantamiento de información, sistematización y elaboración de línea base. ● Gestión y monitoreo de proyectos: uso de indicadores, seguimiento de resultados y elaboración de informes de impacto. ● Manejo de herramientas digitales: uso de Excel/Google Sheets, bases de datos y formularios digitales para registro y seguimiento. ● Comprensión del ecosistema público regional: articulación con municipio, SERNATUR y actores estratégicos. 	

	<p>Estas competencias se desarrollarán mediante tutorías técnicas mensuales, revisión de instrumentos antes de su aplicación y acompañamiento en la implementación práctica.</p>
<p>Habilidades Blandas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Formación como Facilitador/a Balloon. ● Liderazgo colaborativo y facilitación multiactor. ● Comunicación territorial estratégica. ● Gestión de confianza y capital social. ● Pensamiento sistémico aplicado a contextos rurales. <p>Estas habilidades se fortalecerán a través de supervisión en terreno durante mesas de trabajo, retroalimentación posterior a cada instancia facilitada y reuniones quincenales de seguimiento con Dirección Regional.</p>
<p>Sostenibilidad de la propuesta: Describa los mecanismos que permitirán dar continuidad y/o escalar la iniciativa una vez finalizado el subsidio, así como su impacto territorial más allá del período de ejecución.</p>	
<p>Impacto territorial</p>	<p>El Encuentro Entre Glaciares 2026 se proyecta como la consolidación de una plataforma permanente de articulación turística y productiva en la Provincia de los Glaciares, más allá de la ejecución anual del evento.</p> <p>A través del trabajo del/la alumni (Trabajador/a Social o Ingeniero/a Civil Industrial), se instalarán capacidades en tres niveles:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Nivel emprendedor: fortalecimiento de competencias comerciales, formalización de redes y generación de vínculos sostenibles derivados de la Ronda de Negocios, reduciendo la dependencia de intermediarios externos. ● Nivel institucional: elaboración de un Modelo de Gobernanza del Encuentro y un Radar de Encadenamiento Productivo que quedarán como herramientas permanentes para la toma de decisiones estratégicas de la Cámara de Comercio y el Municipio. ● Nivel territorial: consolidación del Encuentro como hito anual articulador, fortaleciendo el capital social intercomunal (Cochrane, Tortel y Villa O'Higgins) y promoviendo una oferta turística más integrada y diferenciada. <p>El impacto esperado no se limita al evento 2026, sino que deja instalada una</p>

	estructura metodológica, organizativa y relacional replicable en futuras versiones.
Sostenibilidad	<p><i>La continuidad del desafío se sustenta en cuatro mecanismos:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Transferencia metodológica: documentación y validación del modelo de mentorías, radar comercial y sistema de seguimiento, permitiendo su réplica por actores locales. 2. Institucionalización del Encuentro: incorporación del evento en la planificación anual de la Cámara de Comercio y articulación con el calendario turístico comunal. 3. Plan de financiamiento 2027: diseño de estrategia de recursos mixtos (fondos regionales, alianzas privadas y apoyo municipal).

7. FINANCIAMIENTO

Los recursos de los fondos concursables, provenientes de la Universidad de Aysén, serán transferidos directamente a los *alumni* beneficiarios de la subvención mensual de \$1.100.000 durante un año, en base a funciones descritas en el punto anterior. Cualquier copago, pecuniario o no pecuniario, deberá ser asumido por el socio comunitario y registrarlo a continuación:

Presupuesto de proyecto - Aporte pecuniario					
Ítem	Subítem	Justificación del gasto ⁷	Aporte Universidad de Aysén	Aporte Socio Comunitario	Total \$
Recursos humanos	Contratación de profesional	Contratación de <i>alumni</i> UAysén (Convenio Honorario)	\$13.200.000 ⁸	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	

⁷ Formular, a modo general y sucintamente, justificación del gasto presupuestado para cada sub ítems, en articulación con propósitos, estrategias y resultados esperados planteados en la iniciativa.

⁸ Este monto será entregado a cada *alumni* beneficiario de la subvención de manera mensual y durante un período de doce meses consecutivos.



Gastos de operación (copago)	Movilización / traslado	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	-	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	
	Viáticos / Mantención	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	-	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	
	Seguro personal	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	-	<i>Completar en caso de que corresponda</i>	
Total proyecto [M\$]			\$13.200.000		\$
Aportes no pecuniarios					
<ul style="list-style-type: none">● Computador institucional.● Transporte, alimentación y materiales para los terrenos que se deban realizar en Tortel.● El o la profesional contará con el apoyo del equipo territorial de Balloon en Aysén, conformado actualmente por la directora regional en Cochrane y un coordinador en Cochrane. A esto se suma el respaldo del equipo transversal de las áreas de soporte de Balloon, ubicado en la Región Metropolitana, que aporta en el diseño y ejecución de las actividades desde áreas como Innovación Social, Personas y Organizaciones, Finanzas, Marketing e Incidencia					