



## INSTRUCTIVO DE POSTULACIÓN PROGRAMA AUSTRAL DE MOVILIDAD (PAM) UNIVERSIDAD DE AYSÉN y UNIVERSIDAD DE MAGALLANES

Programa de transferencia BIP 40054288-0, Gobierno Regional de Aysén.

### ANTECEDENTES

La Dirección General de Vínculos de la Universidad de Aysén en articulación con la Universidad de Magallanes y el Gobierno Regional de Aysén, convoca a postular a las iniciativas de movilidad semestral y de acción inmediata, al Programa Austral de Movilidad Aysén - Magallanes (PAM). Esta es una iniciativa financiada por el Gobierno Regional de Aysén, ejecutada por las Universidades de Aysén y Magallanes. Su propósito, enmarcado en el convenio Marco de Colaboración para la Movilidad UAYSÉN-UMAG, es fortalecer la formación académica y profesional de estudiantes, académicos y colaboradores mediante estancias de estudio y capacitación en ambas regiones.

### Objetivos del Programa

1. Incentivar la participación en programas de movilidad estudiantil a través de acciones de difusión y de participación en la población objetivo.
2. Aportar al desarrollo integral de estudiantes de educación superior de la macro zona austral, consolidando aprendizajes y experiencias significativas mediante el desarrollo y acompañamiento de acciones de movilidad.
3. Potenciar las habilidades y competencias de los beneficiarios en áreas estratégicas para el desarrollo de las regiones a través de acciones de retroalimentación y evaluación.

### Beneficiarios

Estudiantes de Pregrado: 60 estudiantes entre la Universidad de Aysén y la Universidad de Magallanes.

Académicos y Personal Administrativo: 73 participantes entre ambas universidades.

### Tipos de Proyectos y Actividades Elegibles

Los proyectos y actividades elegibles para el programa incluirán:

- Movilidad semestral estudiantil.
- Pasantías académicas y profesionales.
- Proyectos de investigación colaborativa.
- Cursos de especialización y capacitación.
- Actividades de vinculación con el medio y extensión universitaria.
- Otras actividades de fortalecimiento institucional.

### Requisitos de Postulación

Estudiantes: Ser estudiante regular de pregrado de la Universidad de Aysén o de la Universidad de Magallanes, cursando al menos el segundo año académico.

Académicos y Personal Administrativo: Ser parte del cuerpo académico o del personal administrativo de las



universidades participantes.

## Postulación, evaluación y selección de beneficiarios

La selección de beneficiarios al programa se realizará en tres fases:

1. Inscripción: Los estudiantes deberán inscribirse en el [Formulario de Postulación](#) a través de la página web del PAM ([uaysen.cl/pam](http://uaysen.cl/pam)), donde deberán adjuntar el [Formulario de Convalidación](#), Carta de motivación, Carta de recomendación, Certificado de concentración de notas y Certificado de alumno regular.

Mientras que los académicos y personal de colaboración deberán rellenar el [Formulario de Solicitud](#) y subirlo al [Formulario de Postulación](#) en la página web.

2. Evaluación técnica: Se evaluará a los participantes a través de una rúbrica de evaluación según los criterios anteriormente mencionados.
  - a. [Rúbrica de evaluación estudiantes](#) (movilidad semestral).
  - b. [Rúbrica de evaluación académicos y personal de colaboración](#) (acción inmediata).
3. Selección: Selección por parte de un comité evaluador compuesto por el equipo PAM y representantes de las universidades. Dicha selección corresponderá de acuerdo a los cupos definidos por cada periodo.

## Financiamiento y Uso de Recursos

Presupuesto para estudiantes: \$2.720.000.- por beneficiario, cubriendo pasajes, hospedaje, traslado y alimentación.

Presupuesto total disponible para académicos y personal de colaboración para las 73 actividades: \$110.000.000.-, cubriendo pasajes, hospedaje, traslado y alimentación. El presupuesto a cubrir por cada movilidad corresponderá al valor asociado a su viático de cometido, según valores referenciales de ambas universidades, además de los costos de movilización.

## Ejecución del Proyecto y la Movilidad

Los beneficiarios seleccionados deberán regirse por un plan de trabajo detallado y estarán sujetos a monitoreo y evaluación continua por parte de la contraparte técnica del programa. Asimismo, los y las estudiantes que realicen movilidad estarán acompañados por los coordinadores del programa presentes en ambas universidades.

## Compromiso de Retroalimentación

Al finalizar cada actividad de movilidad, cada beneficiario (estudiantes) deberá entregar un informe de retroalimentación según lo descrito en el anexo 1.

Los académicos y personal de colaboración también deberán entregar un informe de cometido según el formato de su universidad de origen.

## Convocatoria y vacantes

Movilidad Semestral (Para estudiantes): El programa de movilidad en la universidad de destino tendrá una duración de 1 semestre académico y deberá realizarse en los periodos definidos por los calendarios académicos respectivos de ambas universidades.

Acción Inmediata: Las actividades de acción inmediata deberán realizarse entre julio 2024 y diciembre 2025, a



excepción del periodo de receso académico de ambas universidades.

Las vacantes referenciales por semestre académico serán las siguientes, sin embargo podrá existir modificación tanto en la cantidad como en la distribución por universidad, según lo acordado por la comisión de evaluación.

Dicha acción quedará reflejada en el acta de evaluación, la que deberá considerar criterios de género y pertenencia a pueblos originarios.

#### Movilidad semestral:

Semestre 2, 2024

- Universidad de Aysén 10 estudiantes
- Universidad de Magallanes 10 estudiantes

Semestre 1, 2025

- Universidad de Aysén 10 estudiantes
- Universidad de Magallanes 10 estudiantes

Semestre 2, 2025

- Universidad de Aysén 10 estudiantes
- Universidad de Magallanes 10 estudiantes

#### Acción inmediata:

Año académico 2024

- Universidad de Aysén 13 académicos/funcionarios
- Universidad de Magallanes 10 académicos/funcionarios

Año académico 2025

- Universidad de Aysén 25 académicos/funcionarios
- Universidad de Magallanes 25 académicos/funcionarios

### **Proceso de postulación y documentación a presentar**

#### **1) Modalidad Semestral (Estudiantes)**

Recopila información sobre los programas académicos o las actividades que te interesan en la Universidad de destino y revisa estos detalles con el coordinador académico / jefatura de tu carrera.

Organizar reunión con el coordinador académico de tu carrera para llegar a acuerdos.

Con los acuerdos listos, procede a completar el formulario de postulación y pre-acuerdo de convalidación.

Reúne los documentos anexos que solicita el programa de movilidad:

- Carta de recomendación y Motivación (Anexo 2 y 3)



- Certificado de concentración de notas
- Certificado de Alumno Regular

Entrega el formulario y los documentos requeridos a través del [formulario web de postulación](#). Ante cualquier duda, comunícate con el Coordinador/a de Movilidad PAM de tu universidad de origen, antes del cierre de la convocatoria al correo [pam@uaysen.cl](mailto:pam@uaysen.cl).

Si resultas seleccionado/a, recibirás una carta de propuesta de inscripción de asignaturas. Posteriormente, si aceptas, deberás presentarte en la universidad de destino en las fechas establecidas de inicio de semestre.

## **2) Acción inmediata (académicos y funcionarios)**

Coordinar con actores clave de la universidad de destino y formular iniciativas de interés mutuo, focalizadas, aunque no excluyentes, en las temáticas de Desarrollo Sostenible, Eficiencia Energética y Medio Ambiente, y se debe identificar cómo la actividad permite el fortalecimiento y generación de capacidades en algún área de desarrollo institucional.

El académico/a o funcionario/a interesado/a debe rellenar el Formulario de Solicitud.

No olvides gestionar firma con jefe de departamento/Dirección y jefe de carrera (si es necesario), responsable de la universidad de destino y jefe directo contraparte.

Entrega el formulario y los documentos requeridos a través del [formulario web de postulación](#). Ante cualquier duda, comunícate con el Coordinador/a de Movilidad PAM de tu universidad de origen, al correo [pam@uaysen.cl](mailto:pam@uaysen.cl).

Si resultas seleccionado/a, recibirás una carta de aceptación. Posteriormente, se coordina la iniciativa.

## 1. Informe de Retroalimentación de Movilidad Semestral

### Datos del Estudiante:

- Nombre: [Nombre Completo del Estudiante]
- Carrera: [Nombre de la carrera]
- Universidad de Origen: [Nombre de tu Universidad]
- Universidad de Destino: [Nombre de la Universidad Visitada]
- Período de Movilidad: [Fechas de Inicio y Fin de la Movilidad]

**1. Introducción:** En esta sección, se presenta una breve introducción que indique el propósito del informe y los objetivos de la experiencia de movilidad semestral.

**2. Objetivos de la Movilidad:** Se detallan los objetivos específicos que se plantearon antes de iniciar la movilidad académica, incluyendo metas académicas, personales y profesionales.

### 3. Descripción de la Experiencia:

- **Entorno Académico:** Descripción del entorno académico en la universidad de destino, incluyendo aspectos como el sistema educativo, métodos de enseñanza, y cursos realizados.
- **Actividades Académicas:** Enumeración de las actividades académicas realizadas durante la movilidad, destacando cursos específicos, proyectos de investigación, o actividades extracurriculares relevantes.
- **Interacción con Profesores y Estudiantes:** Evaluación de la interacción con profesores y estudiantes en la universidad de destino, señalando experiencias positivas y áreas de mejora.
- **Desafíos Encarados:** Identificación de desafíos enfrentados durante la movilidad y cómo fueron abordados.

### 4. Logros y Aprendizajes:

- **Logros Académicos:** Detalle de los logros académicos alcanzados durante la movilidad, como notas destacadas, proyectos completados, etc.
- **Desarrollo Personal y Profesional:** Reflexión sobre el impacto de la movilidad en el desarrollo personal y profesional, mencionando habilidades adquiridas o mejoradas.
- **Perspectivas Futuras:** Planes futuros basados en las experiencias y aprendizajes obtenidos durante la movilidad.

### 5. Valoración General:

- **Aspectos Positivos:** Resumen de los aspectos positivos de la movilidad estudiantil, incluyendo experiencias enriquecedoras y beneficios obtenidos.
- **Áreas de Mejora:** Identificación de áreas donde se podría mejorar la experiencia de movilidad para futuros estudiantes.

**6. Recomendaciones:** Recomendaciones específicas para la mejora del programa de movilidad semestral, basadas en la experiencia personal del estudiante.

**7. Conclusión:** Resumen final que destaque los puntos clave del informe y las conclusiones más relevantes derivadas de la experiencia de movilidad académica.

**8. Anexos (si aplica):** Documentación adicional como certificados de cursos, certificado de notas (obligatorio), cartas de recomendación recibidas, entre otros.

## 2. Ejemplo Carta de Recomendación

[Nombre del académico o funcionario]



[Título o Cargo del académico o funcionario]  
[Dirección de la Universidad]  
[Nombre de la Universidad]  
[Fecha]

Yo, [Nombre del académico o funcionario], [Título o Cargo del académico o funcionario] en [Nombre de la Universidad], escribo esta carta de recomendación en apoyo a [Nombre del Estudiante], quien ha sido mi estudiante en [Nombre del Curso/Materia/Programa] durante [Duración de la Relación Académica] años/semestres.

[Nombre del Estudiante] se distingue por su [mencionar características relevantes como: habilidades académicas sobresalientes, capacidad para el análisis crítico, creatividad, iniciativa, etc.]. Durante el tiempo que lo he conocido, he observado su [mencionar actividades extracurriculares relevantes si las hubiera, como: participación en proyectos de investigación, centro de alumnos, actividades de liderazgo, etc.].

En mi opinión, [Nombre del Estudiante] posee un gran potencial académico y personal. Su capacidad para [mencionar habilidades específicas relevantes para la posición a la que aplica] demuestra su compromiso y preparación para enfrentar los desafíos académicos y profesionales que se presenten.

Por lo tanto, recomiendo enfáticamente a [Nombre del Estudiante] para realizar movilidad en el Programa Austral de Movilidad Aysén - Magallanes. Estoy seguro/a de que contribuirá positivamente al programa y a la universidad de destino a la que aspire ingresar.

Atentamente,  
[Firma del académico o funcionario]

### **3. Ejemplo Carta de Motivación**

[Nombre Completo del Estudiante]  
[Carrera del Estudiante]  
[Universidad de origen]  
[Fecha]



Estimado Equipo PAM:

Me dirijo a ustedes con el propósito de expresar mi interés en participar en el Programa Austral de Movilidad Aysén - Magallanes para estudiantes entre nuestra universidad, [Nombre de tu Universidad], y [Nombre de la Universidad Destino]. Me encuentro en [indicar tu nivel académico, por ejemplo: tercer año de la carrera de [nombre de la carrera]] y deseo aprovechar esta oportunidad para enriquecer mi formación académica y personal.

Desde que inicié mis estudios universitarios, he tenido la oportunidad de destacarme en [mencionar actividades extracurriculares, proyectos académicos relevantes o logros destacados]. Estas experiencias no solo han fortalecido mis habilidades académicas, sino que también me han permitido desarrollar competencias como [mencionar competencias relevantes para la movilidad, como la adaptabilidad, la capacidad de trabajar en equipo, la iniciativa, etc.].

Considero que mi participación en este programa de movilidad no solo beneficiará mi desarrollo personal y académico, sino que también contribuirá positivamente a nuestra comunidad estudiantil al regresar con nuevas ideas y experiencias para compartir.

Agradezco de antemano la consideración de mi solicitud y quedo a disposición para proporcionar cualquier información adicional que pueda ser requerida. Espero con entusiasmo la posibilidad de ser parte de este enriquecedor programa de movilidad.

Atentamente,

[Firma]

[Nombre Completo del Estudiante]

#### **4. Carta de aceptación convalidación de ramos y compromiso:**

Yo, \_\_\_\_\_ identificado/a con la cédula de identidad número \_\_\_\_\_, estudiante de la carrera \_\_\_\_\_ de la Universidad de \_\_\_\_\_, he decidido vincularme voluntariamente al Programa Austral de Movilidad Aysén - Magallanes [BIP 40054288-0], en la modalidad de movilidad semestral; por lo tanto, me comprometo a realizar el proceso de movilidad establecido por la institución en el periodo \_\_\_\_\_, del año \_\_\_\_\_. Asimismo, me comprometo a:

- Utilizar los recursos transferidos para gastos de hospedaje, alimentación y transporte aéreo y terrestre.
- Acatar los reglamentos de la Institución de origen y de destino.



- Realizar el pago de matrícula correspondiente en UAysén en las fechas estipuladas.
- No realizar inscripción de asignaturas en UAysén en el periodo que realizará la movilidad, a menos que la asignatura se dicte en su totalidad de forma remota.
- Devolver la totalidad de los recursos asignados en caso de regresar antes de la finalización del programa y/o no cumplir con las responsabilidades académicas establecidas, salvo que el incumplimiento derive una situación atribuible a un caso fortuito o fuerza mayor.
- Volver a mi universidad de origen según las fechas establecidas, para continuar con mis compromisos académicos según el plan de estudios de mi carrera de origen.

En caso de no cumplir con las condiciones aquí pactadas, asumo la responsabilidad por las posibles consecuencias.

También, acepto la contrapropuesta de convalidación de ramos por parte de la universidad de destino:

<b>DATOS DE CURSOS A CONVALIDAR</b>			
<b>Nombre de la asignatura universidad de destino</b>	<b>N° de créditos transferibles</b>	<b>Asignatura a homologar universidad de origen</b>	<b>N° de créditos transferibles</b>

\_\_\_\_\_ (lugar), \_\_\_\_ (día) de \_\_\_\_\_ (mes) del 2024.

\_\_\_\_\_  
**FIRMA ESTUDIANTE**  
**NOMBRE**  
**UNIVERSIDAD DE ORIGEN**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA COORDINACIÓN DE PAM**  
**NOMBRE**  
**UNIVERSIDAD**





**Anexo:** Ejes estratégicos de desarrollo regional y/o a los objetivos estratégicos de desarrollo de las Universidades de Aysén y Magallanes.

Definiciones Programa de Movilidad Austral

**Postulación a la Transferencia Programa Austral Movilidad Aysén y Magallanes.**

**Punteo: Ideas fuerzas de los dos programas Gore / Estrategias o bien los programas de gobierno**

**Misión de ambas universidades y OEst. de ambas universidades.**

- **Misión UAysén:** La Universidad de Aysén es una institución de educación superior, estatal y autónoma, que contribuye al desarrollo nacional con especial énfasis en la Patagonia-Aysén a través de la formación integral de profesionales, la investigación, creación e innovación y la vinculación con el medio.
- **Misión UMAG:** La Universidad de Magallanes es una institución de educación superior pública, estatal y geográficamente aislada, orientada a la formación continua de técnicos, profesionales y postgraduados, como también en investigación, creación de conocimiento y vinculación con el medio, en y desde la Patagonia Subantártica, y Antártica Chilena.

**E regional de Innovación (I+D+i)**

- desarrollo sostenible
- eficiencia energética
- medioambiente,
- biodiversidad,
- contaminación,
- áreas silvestres protegidas, (MEDIO AMBIENTE, FORESTAL)
- cambio climático,
- entre otros.

**Links**

<https://gorecloud.goreaysen.cl/owncloud/index.php/s/u4iVKWLR4aNiLgv>

<https://www.goremagallanes.cl/wordpress/estrategia-regional-de-desarrollo/>

<https://uaysen.cl/uploads/archivos/sello/pedi.pdf> (PEDI UAYSÉN)

<http://www.umag.cl/vcm/wp-content/uploads/2017/08/PEDI-2017.pdf> (PEDI IMAG)