Coyhaique, 23 de mayo de 2025

A : Representantes del Estamento Estudiantil

De : Administración Provisional de la Universidad de Aysén

Asunto: Sobre los acuerdos alcanzados entre las autoridades y dirigencia estudiantil

Estimada representación estudiantil:

En atención a las propuestas y acuerdos alcanzados durante la reunión sostenida el dia 20 de mayo, remitimos la respuesta oficial de la Administración para mayor claridad.

1. Acuerdos

N°	Solicitudes de aclaración del estamento estudiantil frente las propuestas de la administración	Respuesta de la Administración
1	No represalias contra las y los participantes de la movilización	Como se informó, esto se podrá ratificar una vez que sean entregadas las instalaciones y se puede acceder a revisar el estado de las mismas.
2	Marcha Blanca (retorno gradual a actividades del 26 al 31 de mayo)	Aceptada. Las jefaturas académicas coordinarán flexibilidad de metodologías, asistencia y evaluaciones en la semana indicada.

3	Semana de receso en primer semestre (23-27 de junio)	Aceptada. Se integrará al calendario académico 2025 como semana receso estudiantil sin docencia.
4	Reforma integral al reglamento de becas residencia: pago, reglamento y simplificación La Administración propuso reajuste	Pago inmediato de pendientes cumplido, se ofreció reajuste de 10 % en 2026, en adelante será IPC, nuevo reglamento participativo y simplificación del proceso.
5	La Administración propuso la Creación de la Dirección de Desarrollo y Apoyo Estudiantil (DAE)	Unidad operativa desde agosto 2025, con rango de dirección.
6	La administración propuso apoyo de organizaciones estudiantiles (centros de estudiantes, federación y clubes estudiantiles)(20 MM al año)	Se propuso asignar CLP $10 MM en 2025-2 y CLP $20 MM anuales desde 2026; a ejecutar contra proyectos. Diseño de taller de liderazgo estudiantil
7	La administración propuso: Talleres (deportivos, artísticos, culturales, vida saludable, entre otros.)	Incorporados en la planificación de vida universitaria de la DDAE a partir de agosto 2025.
8	La administración propuso Salud mental e inclusión (programa de primeros auxilios y fortalecimiento del área)	Programa piloto de primeros auxilios en salud mental inicia junio 2025; El fortalecimiento del área es parte de la creación de la DDAE a partir de agosto 2025.
9	Reformular la encuesta de evaluación docente y promover por parte de los estudiantes su participación	Apoyo de los estudiantes para mejorar participación desde la presente evaluación. Se reestructurará y validará, con participación estudiantil, un nuevo instrumento para su aplicación en el próximo año.

2. Punto pendiente

Solicitud	Situación
Se incorpora una nueva solicitud de los estudiantes, una segunda semana de receso en segundo semestre (21-27 de octubre)	Aceptada. Se integrará al calendario académico 2025 como semana receso estudiantil sin docencia

3. Seguimiento propuesto por la administración.-

- Mesa de trabajo Estudiantil-Autoridades: primera sesión en agosto 2025; reuniones mensuales para revisar avances y resolver contingencias, con Dirección de Docencia y posteriormente con Dirección de Asuntos Estudiantiles.
- Informe de avances: se publicará el 15 de cada mes en el portal del Estudiante, correos a centros de estudiantes y UCampus.
- Plataforma de trazabilidad: solicitudes y compromisos se gestionarán y monitorearán en línea desde julio 2025.

4. Cierre

La Administración mantiene su compromiso institucional de atender las necesidades de sus estudiantes y potenciar la vida universitaria, la salud mental y el bienestar integral, resguardando simultáneamente la continuidad académica y los estándares de calidad.

5.- Firmas

Participaron de este Acuerdo		
Cargo	Nombre	Firma
Representante Agronomia	Franco Uribe	
Representante Enfermeria	Fernanda Troncoso	
Representante Enfermería	Tomas Guerra	
Representante Enfermería	Camila Calderón	
Representante Trabajo Social	Luz Calisto	
Representante Obstetricia	Margarita Reyes	
Representante Psicologia	Christopher Aliaga	
Representante Ingeniería Forestal	Simón Vargas	
Representante Ingeniería Civil Informática	Fernando Varela	
Representante Terapia Ocupacional	Cristián Vidal	
Representante Psicologia	Maite Echaveguren	
Representante Terapia Ocupacional	Valentina Sepúlveda	
Representante Ingeniería Industrial	Roberto Muñoz	
Representante Ingeniería Industrial	Daniela Aguilera	

Representante Ing. Comercial Roberto Muñoz Vargas

Dr. Juan Pablo Prieto Cox
Administrador Provisional
Universidad de Aysén